

TERSANE YATIRIM REHBERİ

Tersaneler kıyı, sahil şeridi ve doldurma ve kurutma yoluyla kazanılan araziler üzerinde kurulabilir. Bu yerlerden sahil şeridi özel mülkiyete konu olabilmekte, ancak Anayasa ve ilgili yasa hükümleri gereğince doldurma ve kurutma yoluyla elde edilen araziler ile kıyılar devletin hüküm ve tasarrufu altındaki alan durumundadır.

Tersane yatırımı inşaatına başlanılabilmesi için, özetle, tersane kurulacak yerin mülkiyet konusu ile ilgili hususların yerine getirilmesi (Yerin mülkiyetine sahip olunması veya mülkiyet sahibinin yatırımcıya bu konuda hak tesis etmesi gerekir), imar planı ile ilgili hususların yerine getirilmesi (Kullanım vasfı tersane olacak şekilde uygulama imar planı onaylatılmalıdır) ve tesisdeki dolgu ve diğer yapılarla ilgili inşaat projelerinin onaylatılması (Kıyıda yer alan dolgu yapılarına ait inşaat projeleri Ulaştırma Bakanlığına (Demiryolları Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü), diğer yapılara ait projeler ise ilgili Belediye veya Valiliğe onaylatılmalıdır) gibi hususların yerine getirilmesi gerekmektedir.

Müteşebbis tarafından yatırım yapılacak yerin öncelikle; imar planı açısından durumu, kıyı kenar çizgisinin olup olmadığı, üzerinde sit vb. kararın bulunup bulunmadığı gibi hususlar yönüyle ön inceleme yapılması önemlidir.

Yatırımcı ile yapılacak olan kullanma izni ve irtifak hakkı sözleşmelerinin süresi 49 (kırk dokuz) yıldan fazla olamaz. İlk yıl ön izin, kullanma izni, irtifak hakkı ve müteakip yıllar bedelleri ile hasılat paylarının tespiti, tahsili ve takibi Hazine Taşınmazlarının İdaresi Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

Rehberdeki prosedür, kıyı, sahil şeridi ve doldurma ve kurutma yoluyla kazanılan araziler üzerinde kurulan tekne imal, çekek ve gemi söküm yerleri için de geçerli olup, yatırım faaliyetine bağlı olarak Denizcilik Müsteşarlığı'na (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) başvuru evrakları değişiklik gösterebilir.

Ön izin: İrtifak hakkı kurulmadan veya kullanma izni verilmeden önce; tescil, ifraz, tevhit, terk ve benzeri işlemlerin yapılması veya imar planının yaptırılması, değiştirilmesi ya da uygulama projelerinin hazırlanması ve onaylatılması gibi işlemlerin yerine getirilebilmesi için Maliye Bakanlığı'nca (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) verilen izindir.

Avan proje: Tersane yatırımına ilişkin teknik ve mali unsurları içeren ayrıntılı taslak çalışmayı,

Fizibilite Raporu: Yatırımcı tarafından kıyı ve dolgu alanında yapılacak tesisler ile ilgili, yatırımın gerekçesi, maliyeti ve finansmanı, kapasitesi, konumu ve öneri vaziyet planı, tesisin ülke ve bölge ekonomisine ve istihdama katkısını, yatırımın tamamlanma süresini, iş akış planı ve teknik açıklamaları içeren raporu,

MEVZUAT:

5084 Sayılı Kanun: 06.02.2004 tarih ve 25365 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren 5084 Sayılı Yatırımların ve İstihdamın Teşvikine Yönelik Kanunu,

5350 Sayılı Kanun: 18.05.2005 tarih ve 25819 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Yatırımların ve İstihdamın Teşviki ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununu,

5568 Sayılı Kanun: 30 Aralık 2006 tarih ve 26392 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Finansmanı Ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, Çalışanların Tasarruflarını Teşvik Hesabının Tasfiyesi Ve Bu Hesaptan Yapılacak Ödemelere Dair Kanun, Yatırımların Ve İstihdamın Teşviki İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, Büyükşehir Belediyesi Kanunu İle Belediye Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununu,

5615 Sayılı Kanun: 04 Nisan 2007 tarih ve 26483 sayılı Resmi Gazete yayımlanan Gelir Vergisi Kanunu Ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunu,

3621 Sayılı Kanun: 17.04.1990 tarih ve 20495 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Kıyı Kanununu

3194 Sayılı Kanun: 03.05.1985 tarih ve 18749 sayılı İmar Kanununu,

2886 Numaralı Devlet İhale Kanunu: 10.09.1983 tarih ve 18161 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kanunu,

Serbest Bölgeler Kanunu: 15.06.1985 tarih ve 18785 sayılı Kanunu,

Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği: 16.12.2003 tarih ve 25318 sayılı yönetmeliği,
Tebliğ : 18.02.2006 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren “Hazine Arazilerinin Tersane Yatırımlarına Tahsisinde Uygulanacak Esas ve Usullere İlişkin Tebliği”, (29.09.2006 tarih ve 26304 sayılı, 05.09.2007 tarih ve 26634 sayılı değişik tebliğler)

301 Sıra No’lu Tebliğ: 20.08.2005 tarih ve 25912 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren Maliye Bakanlığı (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) Tebliğini,

Protokol: Bayındırlık ve İskan Bakanlığının 26.04.2007 tarih ve 3115 sayılı genelge eki “Kıyı Yapılarında Uygulanacak İş ve İşlemler” prosedürünü,

ifade eder.

A- YENİ TERSANE YATIRIMLARINDA BAŞVURU USULLERİ :

A.1 – Hazine Arazilerinin Tersane Yatırımlarına Tahsisinde Uygulanacak Esas Ve Usullere İlişkin Tebliğ Çerçevesinde Yatırımcının Mülkiyetinde Veya Yasal Bir Hakka İstinaden Kullanımında Alan Olması Durumunda Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :
(Tebliğ Madde-8).

A.2 - Hazine Arazilerinin Tersane Yatırımlarına Tahsisinde Uygulanacak Esas Ve Usullere İlişkin Tebliğ Çerçevesinde Yatırımcının Mülkiyetinde Veya Yasal Bir Hakka İstinaden Kullanımında Alan Olmaması Durumunda Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :
(Tebliğ Madde-8).

A.3– Protokol Çerçevesinde Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

A.4– 301 Sıra No’lu Milli Emlak Genel Tebliği Çerçevesinde Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

A.5– 5084 Sayılı Yatırımların Ve İstihdamın Teşviki Kanunu Çerçevesinde Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

A.6–Serbest Bölge Arazilerinde Yapılacak Yatırımlar :

B- MEVCUT TERSANE ALANLARINDA YAPILACAK REVİZYON VEYA İLAVE YATIRIMLAR İÇİN BAŞVURU USULLERİ :

B.1– Onaylı Uygulama İmar Planı Sınırları Dahilinde Yatırımlarında Değişiklik Yapmak İsteyenlerin

İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

B.2– Yatırımcının Onaylı Uygulama İmar Planı Sınırları Dışında İlave Yatırım Yapmak İsteyenlerin İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

B.3–Yüzer Havuz Yatırımı Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

B.4–Mevcut Yüzer Havuz ile İlgili Başvurularda İşletmecilerin İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

A.1 – Hazine Arazilerinin Tersane Yatırımlarına Tahsisinde Uygulanacak Esas Ve Usullere İlişkin Tebliğ Çerçevesinde Yatırımcının Mülkiyetinde Veya Yasal Bir Hakka İstinaden Kullanımında Alan Olması Durumunda Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları: (Tebliğ Madde-8).

1- Yatırımla ilgili teknik ve mali unsurları içeren ayrıntılı taslak çalışma olan avan proje ile Denizcilik Müsteşarlığına (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) başvuruda bulunur (Tebliğ Madde-5).

Başvuru evrakı :

I — Yatırımcı hakkındaki bilgiler

a-Yatırımcının; adı, soyadı, unvanı, faaliyet konusu, adresi, telefon, faks varsa e-posta,

b- Tersane faaliyetlerine ilişkin deneyimi,

c-Taşınır ve taşınmaz mal varlığı,

d-Varsa, son yıla ait onaylı bilanço ve kar / zarar cetveli,

e-Tüzel kişilerde ana sözleşme ve değişikliklerin yayımlandığı Ticaret Sicil Gazetesinin aslı veya noter tasdikli örneği,

f-Varsa kayıtlı bulunulan meslek odası adı, sicil belgesi, vergi numarası,

g-Yatırımcının veya varsa yetkili temsilci/temsilcilerinin imza sirküleri ve/veya yetki belgesi.

II — Yatırım hakkındaki bilgiler

a - Proje hakkında genel bilgi,

b - Toplam alan (m²)=kapalı alan + açık alan,

c - Toplam istihdam durumu (mühendis + teknik personel + diğer personel),

d – Kızakların türleri (raylı, sabit kızak gibi) ve ebatları (en x boy metre olarak),

e - İskele ve rıhtımın adedi ve ebatları (en-boy metre olarak),

f - Yapılması öngörülen kapalı atölyelerin ebatları ve işlevleri,

g - Yeni gemi inşa kapasitesi (cgt/yıl) veya cinsi (dwt/yıl),

h - Tersane inşa edilebilecek en büyük gemi tonajı (cgt) veya cinsi (dwt) ve yıllık adedi,

ı - Yeni gemi inşaada hedeflenen çelik işleme kapasitesi (ton/yıl),

i - Yapılacak ise bakım-onarımdaki çelik işleme kapasitesi (ton/yıl),

j - Varsa, kuru havuz / yüzer havuz ebatları (en x boy x derinlik metre olarak), havuzlanacak en büyük gemi tonajı (cgt),

k - Tesise ait avan genel yerleşim planı (Tersane Alanı Organizasyonu ve Yerleşim Planı) ,

l - Projedeki yatırımların hangi sürede bitirileceğini gösterir termin planı,

m - Yatırım yapılacak alanın, kıyı kenar çizgisinin kara ve deniz tarafında yer alan kısımlar üzerindeki yatırıma ilişkin, ayrı ayrı maliyet hesabı ile yatırım için planlanan finansman kaynağı (kredi, öz sermaye, fon gibi),

n - Tersanede kullanılacak kreyinlerin türleri (jib, gantry gibi), ebatları ve kaldırma kapasiteleri (ton olarak),

o - Atık kabul tesisi bilgileri (genel yerleşim planında gösterilecek).

(Tebliğ Madde-7).

2- Denizcilik Müsteşarlığı (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) yatırım talebini değerlendirir, talebi uygun görmesi halinde yatırımcıya bilgi vererek, ön izin verilmesi için Maliye Bakanlığına (Milli Emlak Genel

Müdürlüğü) bildirir (20 gün) (Tebliğ Madde-8).

3- Maliye Bakanlığı (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) ilgili Valilik, Defterdarlık kanalıyla yatırımcıya ön izin verilmesi işlemini gelen görüşleri değerlendirerek, doğrudan (ilana çıkmadan) gerçekleştirir (süre yok) (Tebliğ Madde-9).

4- Bu rehberin C.- Bölümündeki “Yatırımın Harita, İmar Plan Ve Diğer İşlem Süreci” başlığı altındaki işlemler sıra ile yatırımcılar tarafından gerçekleştirilecektir.

A.2 - Hazine Arazilerinin Tersane Yatırımlarına Tahsisinde Uygulanacak Esas Ve Usullere İlişkin Tebliğ Çerçevesinde Yatırımcının Mülkiyetinde Veya Yasal Bir Hakka İstinaden Kullanımında Alan Olmaması Durumunda Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları : (Tebliğ Madde-8).

1- Müteşebbis, yatırım ile ilgili aşağıdaki belgelerle Denizcilik Müsteşarlığına (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) başvuru da bulunur. (Tebliğ Madde-5).

Başvuru evrakları :

- a-Yatırım hakkında hazırlanan avan proje
- b-Yatırımın yapılacağı taşınmaza ait bilgileri içeren dilekçe.

2- Denizcilik Müsteşarlığı (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) bu talebi uygun görürse, veya herhangi münferit bir talep olmaksızın, kendi tespit ettiği tersane yerleri için, Maliye Bakanlığı (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) mutabakatı ile Tebliğ çerçevesinde yatırımcı başvurularının alınması için Resmi Gazetede veya günlük tirajı 100.000 üzerindeki ulusal bir gazetede 5 gün arayla iki kez ilana çıkarılır. Bu ilanda başvuru dokümanları tebliğ madde-7 ye göre gerekli doküman hazırlanıp ihale tarihinden önce idareye teklif verir.(ilan süresi asgari 30 gün) (Tebliğ Madde-6).

Bu teklifte bulunması gereken asgari başvuru evrakları:

I — Yatırımcı hakkındaki bilgiler

- a-Yatırımcının; adı, soyadı, unvanı, faaliyet konusu, adresi, telefon, faks varsa e-posta,
- b- Tersane faaliyetlerine ilişkin deneyimi,
- c-Taşınır ve taşınmaz mal varlığı,
- d-Varsa, son yıla ait onaylı bilanço ve kar / zarar cetveli,
- e-Tüzel kişilerde ana sözleşme ve değişikliklerin yayımlandığı Ticaret Sicil Gazetesinin aslı veya noter tasdikli örneği,
- f-Varsa kayıtlı bulunulan meslek odası adı, sicil belgesi, vergi numarası,
- g-Yatırımcının veya varsa yetkili temsilci/temsilcilerinin imza sirküleri ve/veya yetki belgesi.

II— Yatırım hakkındaki bilgiler

- a - Proje hakkında genel bilgi,
- b - Toplam alan (m²)=kapalı alan + açık alan,
- c - Toplam istihdam durumu (mühendis + teknik personel + diğer personel),
- d - Kızakların türleri (raylı, sabit kızak gibi) ve ebatları (en x boy metre olarak),
- e - İskele ve rıhtımın adedi ve ebatları (en-boy metre olarak),
- f - Yapılması öngörülen kapalı atölyelerin ebatları ve işlevleri,
- g - Yeni gemi inşa kapasitesi (cgt/yıl) veya cinsi (dwt/yıl),
- h - Tersane inşa edilebilecek en büyük gemi tonajı (cgt) veya cinsi (dwt) ve yıllık adedi,
- ı - Yeni gemi inşada hedeflenen çelik işleme kapasitesi (ton/yıl),
- i - Yapılacak ise bakım-onarımdaki çelik işleme kapasitesi (ton/yıl),
- j - Varsa, kuru havuz / yüzer havuz ebatları (en x boy x derinlik metre olarak), havuzlanacak en büyük gemi tonajı (cgt),

k - Tesise ait avan genel yerleşim planı (Tersane Alanı Organizasyonu ve Yerleşim Planı) ,
l - Projedeki yatırımların hangi sürede bitirileceğini gösterir termin planı,
m - Yatırım yapılacak alanın, kıyı kenar çizgisinin kara ve deniz tarafında yer alan kısımlar üzerindeki yatırıma ilişkin, ayrı ayrı maliyet hesabı ile yatırım için planlanan finansman kaynağı (kredi, öz sermaye, fon gibi),
n - Tersanede kullanılacak kreyinlerin türleri (jib, gantry gibi), ebatları ve kaldırma kapasiteleri (ton olarak),
o - Atık kabul tesisi bilgileri (genel yerleşim planında gösterilecek).
(Tebliğ Madde-7).

3- Denizcilik Müsteşarlığı (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) ilan suretiyle alınan başvuruları değerlendirerek, yatırım teklifi uygun görülen yatırımcıya ön izin verilmesini Maliye Bakanlığına (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) bildirir (süre yok).

4- Maliye Bakanlığı (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) ilgili Valilik, Defterdarlık kanalıyla yatırımcıya ön izin verilmesi işlemini gerçekleştirir (süre yok).

5- Bu rehberin C.- Bölümündeki “Yatırımın Harita, İmar Plan ve Diğer İşlem Süreci” başlığı altındaki işlemler sıra ile yatırımcılar tarafından gerçekleştirilecektir.

A.3– Protokol Çerçevesinde Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

1. Müteşebbis yatırım teklifi ile ilgili olarak, yatırım yapılması düşünülen hazine arazisi ve/veya Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki alan için, yatırımın yapılacağı yer ve mevkisini, memleket koordinat değerleri, alan büyüklüğü ve özelliklerini, varsa 1/1000 veya 1/5000 ölçekli harita, yoksa 1/25.000 ölçekli harita üzerine işaretleyerek ilgili Valiliğe (Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü) başvurur. Planlar mutlaka Şehir ve Bölge Planlama ve Harita Müşavir firmalarına hazırlattırılmalıdır (Protokol C-Madde-1).
2. Valilik (Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü) yatırım talebini, yatırım yapılacak yere ilişkin bilgi ve belgelerle birlikte Defterdarlığa bildirir (süre yok).
3. Defterdarlık yatırım teklifini , taşınmazla ilgili gerekli bilgi ve belgelerle birlikte Maliye Bakanlığına (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) iletir (süre yok).
4. Maliye Bakanlığı (Milli Emlak Genel Müdürlüğü), ön izin talebi konusunda Denizcilik Müsteşarlığının (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) görüşünü ister (süre yok).
5. A1-A2 başlığı altında Tebliğ Çerçevesinde Müracaat kapsamında yer alan hususlar itibarıyla Denizcilik Müsteşarlığı (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü), ön izin talebine konu yatırım talebini değerlendirerek, görüşünü Maliye Bakanlığına (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) iletir (20 gün).
6. Maliye Bakanlığı (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) gelen görüşleri değerlendirerek ön izin verilmesi işlemini sonuçlandırır. (süre yok).
7. Bu rehberin C.- Bölümündeki “Yatırımın Harita, İmar Plan Ve Diğer İşlem Süreci” başlığı altındaki işlemler sıra ile yatırımcılar tarafından gerçekleştirilecektir.

A.4– 301 Sıra No’lu Milli Emlak Genel Tebliği Çerçevesinde Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

1. Tersane yatırımlarına yönelik olarak “Hazine Arazilerinin Tersane Yatırımlarına Tahsisinde Uygulanacak Esas ve Usullere İlişkin Tebliğ” esas olmakla birlikte, ilana çıkılmaksızın yapılacak pazarlık ihalesi sonucunda ön izin işlemi 301 sıra no.lu Milli Emlak Genel Tebliği uyarınca verilebilmektedir. Bundan yararlanılabilmek için 150 milyon ABD doları karşılığı yatırım yapmayı ve 10 yıl süreyle en az 250 kişiye istihdam sağlamayı taahhüt etmek gerekmektedir. Bu koşullar sağlandığı takdirde ön izin işlemleri gerçekleştirilir.
2. Bu rehberin C-Bölümündeki “Yatırımın Harita, İmar Plan Ve Diğer İşlem Süreci” başlığı altındaki işlemler sıra ile yatırımcılar tarafından gerçekleştirilecektir.

A.5– 5084 Sayılı Yatırımların Ve İstihdamın Teşviki Kanunu Çerçevesinde Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

Söz konusu Kanun kapsamında kalan illerde yatırım yapmak isteyen yatırımcılar talep edecekleri yerlere yönelik olarak ilgili Valiliğe müracaat ederler.

Valilikçe yatırım yapmaya uygun araziler ile yatırımcılar tarafından talep edilen araziler değerlendirilerek uygun görülmesi durumunda yatırımın kriterlerini belirleyerek ilgili Valilik'çe ve ilgili İdarelerce ilana çıkarılır. Yapılan başvurular Valilik bünyesinde kurulan komisyonca incelenerek değerlendirilir.

Valilik değerlendirme sonucunu, 5084 Sayılı Kanun kapsamında uygun görülen yatırımcı lehine bedelsiz devir veya bedelsiz kullanıma esas ön izin işleminin yapılması için Maliye Bakanlığına (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) bildirir.

5084/5350 Sayılı Kanunlar ve 2007/114 sayılı Yönetmelik çerçevesinde de Maliye Bakanlığınca (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) ön izin işlemi gerçekleştirilir.

C.- Bölümündeki "Yatırımın Harita, İmar Plan Ve Diğer İşlem Süreci" başlığı altındaki işlemler sıra ile yatırımcılar tarafından gerçekleştirilecektir.

Not: 5084 sayılı Kanun Kapsamında Bulunan İller: 1) Adıyaman,2) Afyonkarahisar ,3) Ağrı ,4) Aksaray, 5) Amasya ,6) Ardahan,7)Bartın,8) Batman , 9) Bayburt,10) Bingöl ,11) Bitlis ,12) Çankırı, 13) Diyarbakır ,14) Düzce,15) Erzincan, 16) Erzurum,17) Giresun,18) Gümüşhane, 19) Hakkari,20) Iğdır,21) Kars,22) Kırşehir,23) Malatya,24) Mardin,25) Muş,26) Ordu,27) Osmaniye,28) Siirt,29) Sinop,30) Sivas,31) Şanlıurfa,32) Şırnak,33) Tokat,34) Uşak,35) Van,36) Yozgat

5350 sayılı Kanun ile İlave Edilen İller: 1) Artvin 2) Çorum 3) Elazığ 4) Kahramanmaraş 5) Karaman 6) Kastamonu 7) Kilis 8) Kütahya, 9) Nevşehir,10) Niğde,11) Rize,12) Trabzon,13) Tunceli

5615 Sayılı Kanun ile İlave Edilen İller: 1)Gökçeada2) Bozcaada

A.6–Serbest Bölge Arazilerinde Yapılacak Yatırımlar :

Serbest bölgelerde faaliyette bulunmak için Dış Ticaret Müsteşarlığı Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğünden Faaliyet Ruhsatı alınması gerekmektedir.

Serbest bölgelerde faaliyette bulunacak bütün gerçek ve tüzel kişiliğe sahip Türkiye'de faaliyet gösteren firmaların, serbest bölgedeki faaliyetlerini oluşturacakları şubeleri aracılığı ile yapmaları zorunludur. Bu durumda merkez firmanın son üç yıla ait bilançolarının incelenmesi sırasında sermaye yapısı ve karlılık durumu gibi hususlar göz önünde bulundurulacaktır.

Serbest bölgede faaliyet gösterecek şubenin ticari faaliyete başlayabilmesi için mutlaka sermaye tahsis edilecek ve işletme gideri öngörülmektedir.

Serbest bölgelerde faaliyette bulunacak bütün gerçek ve tüzel kişiliğe sahip firmaların faaliyet alanlarının serbest bölgeler ile sınırlı olması halinde bile, ticaret sicili kayıtlarının bulunması zorunludur.

Bu konuda ayrıntılı bilgi için Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğü'nün aşağıda belirtilen telefon ve faks numaralarına başvurulabilir:

Tel: (0312) 212 82 58, 212 82 59 (0312) 212 58 90 Faks: (0312) 212 89 06 <http://www.dtm.gov.tr/>

A.6.1–Serbest Bölge Sınırları İçerisinde Yapılacak Yatırım Çerçevesinde Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları:

Genel Müdürlük, Bölge Müdürlüğü veya Serbest Bölge İşletici veya Kurucu/İşletici şirketten alınan Faaliyet Ruhsatı Müracaat Formu doldurulur.

Yatırımcı firmanın serbest bölgede yapacağı faaliyet hakkında tanıtıcı bilgi,

Yatırımcı adına yetkili İmza sahibinin yetki belgesi ve imza sirküleri ile (varsa) firma temsilcisinin yetki belgesi ve imza beyannamesi,

Yatırımcı firmanın kuruluş ilanı ile son sermaye ve ortaklık yapısının yayımlandığı Türkiye Ticaret Sicil Gazeteleri ve Ticaret ve/veya Sanayi Odası kaydı (Yabancı firmalar için kendi ülkelerinde geçerli olan kuruluş belgesinin Türkiye'nin o ülkedeki temsilciliğince onaylı örneği),

Yatırımcı firmanın son üç yıla ilişkin bilançosu, kar ve zarar cetveli,

Yatırımcı firmanın müracaat ücreti olan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasının 951 101 301 no lu Dolar (\$) hesabına müracaat ücreti (5.000 ABD Doları Merkez Bankası'na yatırıldığını gösterir banka dekontunun aslı ve bir fotokopisi,) yatırılır.

Yatırımcı firmanın (Varsa)son üç yılda Türkiye'ye getirilen döviz tutarını gösterir belgeler,

Yatırımcı firmanın müracaat dosyası (Faaliyet Ruhsatı Müracaat Formu, ekleri ve fotokopileri) ve müracaat ücretinin yatırıldığını gösteren dekontun aslı ile birlikte Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğe veya Bölge Müdürlüğüne bir dilekçe ile başvurulur. (Dış Ticaret Müsteşarlığı Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğü 06510 Emek / ANKARA – TÜRKİYE adresine gönderilebileceği gibi ilgili Serbest Bölge Müdürlüğüne de teslim edilebilir.)

Serbest Bölgeler Genel Müdürlük tarafından müracaat değerlendirilir. (Olumsuz değerlendirilmesi durumunda müracaat ücreti iade edilir.)

Genel Müdürlükçe yapılan inceleme sonucu Faaliyet Ruhsatı alması uygun görülen firmalar 30 gün içinde; açık alan kiralayacak iseler serbest bölge işletici/kurucu işletici firması ile, hazır işyerlerinden birini kiralayacak iseler bölgede kiralama ruhsatına sahip herhangi bir kuruluş ile kira sözleşmesi yaparlar. (Arazisi özel sektöre ait bazı serbest bölgelerde ise firmaların arazi veya işyeri satın alması da mümkün bulunmaktadır. Genel Müdürlükçe yapılan inceleme sonucu Faaliyet Ruhsatı alması uygun görülen firmalar 30 gün içinde; arazi veya işyeri satın alacak iseler, serbest bölge işletici/kurucu işletici firması ile satış sözleşmesi yaparlar.)

Serbest Bölge Müdürlüğünce onaylanmış sözleşmenin bir sureti Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğü'ne iletilir. Genel Müdürlükçe verilen süre içerisinde kira/satış kontratı yapanlar adına Faaliyet Ruhsatı düzenlenir.

Yatırımcı kullanıcılar, Faaliyet Ruhsatını aldıktan sonra, Bölge Müdürlüğüne müracaat ederek, hazırlanmış oldukları inşaat projelerini uygulamak üzere "İnşaat Ruhsatı" alırlar.

Yatırımcı kullanıcılar İnşaat çalışmalarını bitirdikten sonra "İskan Ruhsat" larını alarak ticari faaliyetlerine başlarlar.

A.6.2–Serbest Bölge Sınırları Dışında Yapılacak Dolgu Yatırımı Çerçevesinde Yatırım Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

1-Yatırımcı tarafından bu rehberin A.6.1 Bölümündeki işlemler sırayla tamamlanmalıdır.

2-Müteşebbis yatırım teklifi ile ilgili olarak, yatırım yapılması düşünülen hazine arazisi ve/veya Devletin hüküm ve tasarrufu altındaki alan için, yatırımın yapılacağı yer ve mevkisini,memleket koordinat değerleri, alan büyüklüğü ve özelliklerini varsa 1/1000 veya 1/5000 ölçekli harita, yoksa 1/25.000 ölçekli harita üzerine işaretleyerek ilgili Valiliğe (Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü) başvurur. Planlar mutlaka Şehir ve Bölge Planlama ve Harita Müşavir firmalarına hazırlattırılmalıdır (Protokol C-Madde-1).

3-Valilik (Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü) yatırım talebini, yatırım yapılacak yere ilişkin bilgi ve belgelerle birlikte Defterdarlığa bildirir (süre yok).

4-Defterdarlık yatırım teklifini , taşınmazla ilgili gerekli bilgi ve belgelerle birlikte Maliye Bakanlığına (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) iletir (süre yok).

5-Maliye Bakanlığı (Milli Emlak Genel Müdürlüğü), ön izin talebi konusunda Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğü'nün görüşünü ister (süre yok).

6-Maliye Bakanlığı (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) gelen görüşleri değerlendirerek ön izin verilmesi işlemini sonuçlandırır. (süre yok).

7-İmar Planı Aşamasına geçilir.

7.1-Planlar mutlaka Şehir ve Bölge Planlama ve Harita Müşavir firmalarına hazırlattırılmalıdır. Ön izni alan yatırımcı Şehir ve Bölge Planlama ve Harita Müşavir firmalarına hazırlattığı teklif uygulama imar planı ile birlikte ilgili Valiliğe (Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü) müracaat eder (Protokol C-Madde-2).

Başvuru evrakları :

1/5000 ve 1/1000ölçekli teklif imar planı

Ön izin belgesi

Yatırım yapılacak alanın yakın çevresine yakın çevresine ilişkin mevcut ve/veya imar planı onaylanmış ancak henüz inşaatına başlanılmamış kıyı yapılarının işlenmiş olduğu 1/5000 ölçekli bilgi paftası,

Gerekçe ve plan kararlarını da içeren İmar Planı Açıklama Raporu,

Yatırıma ilişkin Fizibilite Raporu,

Varsa onaylı çevre düzeni planı, nazım imar planı veya uygulama imar planı ile irtibatlandırılması,

Teklif imar planı sınırları dahilinde, mülkiyet (kadastral durum) bilgileri, yapılacak yapıların boyutları ve özelliklerini gösterecek şekilde hazırlanmış ölçekli genel yerleşim planı (kara ve deniz koordinatları da belirtilerek),

7.2- Valilik teklifi inceleyerek, gerekçeli görüşü ile birlikte teklifi Bayındırlık ve İskan Bakanlığına (Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğü) gönderir (15 gün) (Protokol C-Madde-3).

7.3-Bayındırlık ve İskan Bakanlığı (Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğü) teklifi inceler ve uygun görmesi halinde kurum görüşlerine sunar (Genel Kurmay Başkanlığı, Maliye Bakanlığı, Ulaştırma Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Çevre ve Orman Bakanlığı, Denizcilik Müsteşarlığı) (15 gün) (Protokol C-Madde-4).

7.4-Kurumlar görüşlerini Bayındırlık ve İskan Bakanlığına (Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğü) sunar. İlave tetkik gerektiren durumlarda Bakanlık ile mutabakat sağlanarak ilave süre alınabilir (45 gün) (Protokol C-Madde-5

7.5-Bayındırlık ve İskan Bakanlığı (Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğü) Kurum görüşleri tamamlandıktan sonra, uygun görmesi halinde teklif uygulama imar planını onaylar, (turizm alanlarında Planlar Kültür ve Turizm Bakanlığınca, özelleştirme kapsamındaki alanlar Özelleştirme İdaresi Başkanlığınca, özel çevre ile ilgili alanların planları Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığınca onaylanır) (15 gün) (Protokol C-Madde-6).

8-“C.4- Çevresel Etki Değerlendirme Raporu (Çed) Aşaması” çerçevesinde ÇED Raporu alınır.

9-Onaylı imar planına göre tüm üst yapı ve dolgu projeleri hazırlatılarak Ulaştırma Bakanlığına (Demiryolları

Limanlar ve Hava meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü) onaylatılır.

10-Bu projelere göre dolgu yatırımı gerçekleştirilir.

11-Onaylı İmar Planına göre yapılan dolgu alanı için Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğü Maliye Bakanlığında (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) tahsisini ister.

12-Onaylı İmar Planına göre yapılan dolgu alanı için Maliye Bakanlığınca (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) Serbest Bölgeler Genel Müdürlüğü adına tahsis işlemi gerçekleştirilir.

13-Onaylı İmar Planına göre gerçekleşen tahsis işleminden sonra bu alanın Serbest Bölge sınırları içine dahil edilmesi için Bakanlar Kurulu Kararı çıkartılır.

14-Bakanlar Kurulu Kararı ile bu alan Serbest Bölge Sınırları içine dahil edilir.

B- MEVCUT TERSANE ALANLARINDA YAPILACAK REVİZYON VEYA İLAVE YATIRIMLAR İÇİN BAŞVURU USULLERİ :

B.1– Onaylı Uygulama İmar Planı Sınırları Dahilinde Yatırımlarında Değişiklik Yapmak İsteyenlerin İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları :

Başvuru evrakları:

- Yatırım değişikliğinin gerekçesini içeren açıklayıcı bilgi,
- Tesis kurulu kapasitesinde ve/veya istihdamda meydana gelecek değişikliklere ait bilgi,
- Tesisin tamamını içeren onaylı uygulama imar planı paftası, plan notları ve lejanti içeren paftalar ve bunların sayısal CD si,
- Tersane alanı organizasyonu ve yerleşim planı (örnek plana göre hazırlanacak) ve bu planlar, klas kuruluşları veya üniversitelerin gemi inşa mühendisi yetiştiren bölümlerince vize edilerek Denizcilik Müsteşarlığı'na (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) başvurulur.

Değerlendirme:

- Onaylı uygulama imar planı sınırları içindeki yatırımlarda yapılacak değişiklikler için yapılan başvurular, emsal hesaplamaları haricinde onaylı uygulama imar planı ve plan hükümlerine uygunluğu ile başvuru evrakları üzerinden Denizcilik Müsteşarlığı'nca (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) değerlendirilir.
- Denizcilik Müsteşarlığı'nca (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) gerekli görülmesi halinde, kurulacak komisyon tarafından başvuru ile ilgili olarak mahallinde inceleme yapılır ve hazırlanan rapor değerlendirmede esas alınır.
- Değerlendirmenin sonucu tesis işleticisine, Ulaştırma Bakanlığı'na (Demiryolları Limanlar ve Hava meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü), Maliye Bakanlığı'na (Milli Emlak Genel Müdürlüğü, ilgili Valilik veya Belediyesine ve İdarenin ilgili birimlerine bildirilir.

B.2– Yatırımcının Onaylı Uygulama İmar Planı Sınırları Dışında İlave Yatırım Yapmak İsteyenlerin İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları:

Bu rehberin A.1 veya A.3 Bölümündeki işlemlerden başlanılarak sıra takip edilir.

B.3–Yeni Yüzer Havuz Yatırımı Yapacakların İzleyecekleri İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları:

İdareden kısmi işletme izni veya işletme izni alınmış tesiste yüzer havuz çalıştırılabilmesi için, İdareden yüzer havuz işletme izni alınması zorunludur.

Başvuru evrakları:

- a) Alımı gerçekleşmemiş, getirilmesi planlanan yüzer havuzun çıkmaları da dahil boyutları,
- b) En büyük dalma draftı,
- c) Havuzun konuşlandırılacağı bölgeye ait batimetrik veriler ve tarama yapılmasının planlanması halinde zemin etüt raporu,
- ç) Tonozları da gösteren koordinatlı 1/500 veya İdarece uygun görülecek ölçekte hazırlanmış havuz yerleşim planı ile detay projesi

ile birlikte Denizcilik Müsteşarlığı'na (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) başvurulur.

Değerlendirme:

- a) Denizcilik Müsteşarlığı'nca (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) kurulacak komisyon tarafından başvuru ile ilgili olarak mahallinde inceleme yapılır ve rapor hazırlanır.
- b) Rapor doğrultusunda işlem yapılır.
- c) Yüzer havuzun uygun görülmesi halinde; yatırımcı Denizcilik Müsteşarlığı'nca (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) tarafından verilen 1 (bir) yıllık bir süre içerisinde yüzer havuzu beyan edilen yerde izinlerini alarak konuşlandırır. Yatırımcının talebi üzerine ve uygun görülmesi halinde bu süre en fazla 6 ay uzatılabilir. Bu süre içerisinde yüzer havuzun konuşlandırılmaması durumunda verilmiş olan izin yazılı bir bildirimle gerek kalmaksızın iptal edilmiş sayılır.
- d) Yüzer havuz alımı (c) deki uygun görülen süre içinde gerçekleşmiş ise;

Yüzer havuz tesise getirilmeden önce yüzer havuza ait aşağıda belirtilen bilgi ve belgeler ile birlikte Denizcilik Müsteşarlığı'na (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) tekrar başvurulur.

Başvuru evrakları:

- 1) Tono ve bağlantı elemanlarına ait İdarece kabul edilmiş klas raporu,
- 2) Havuzun sahiplik belgesi veya proforma faturası veya kira kontratı,
- 3) Havuzun çalışmasında sakınca olmayacağına dair İdarece kabul edilmiş klas raporu,
- 4) Sicil Belgesi
- 5) Yüzer havuz teknik özellikleri :
 - a) Havuzun kaldırma kapasitesi,
 - b) Havuzun dalma süresi,
 - c) Boş ve dolu draftı,
 - ç) En büyük dalma draftı,
 - d) Kreyn adet ve teknik kapasiteleri,
 - e) Jeneratör adet ve teknik kapasiteleri,
 - f) Seperatör adet ve teknik kapasiteleri,
 - g) Kompresör adet ve teknik kapasiteleri,
 - ğ) Pompa adet ve teknik kapasiteleri,

Değerlendirme:

- 1) Konuşlandırılması uygun görülen yüzer havuzun çalıştırılabilmesi için sunulan belgelerin uygunluğu ve yüzer havuzun çalışabilirliği, Denizcilik Müsteşarlığı'nca (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) kurulacak komisyon tarafından mahallinde incelenir.
- 2) Yapılan inceleme sonucuna göre yatırımcıya, yüzer havuz işletme izin belgesi düzenlenir.

e) Yüzer havuz alımı (c) deki uygun görülen süre içinde gerçekleşmemiş ise;

Yatırımcının talebi üzerine ve uygun görülmesi halinde bu süre en fazla 6 ay uzatılabilir. Bu süre içerisinde yüzer havuzun konuşlandırılmaması durumunda verilmiş olan izin yazılı bir bildirimle gerek kalmaksızın iptal edilmiş sayılır.

f) Alımı planlanan yüzer havuz dışında, boyutları daha küçük başka yüzer havuzun getirilmesi halinde, daha önce uygun görülmüş konum dışına taşmaması koşuluyla, yüzer havuza konuşlandırma izni verilir. Eğer alımı planlanan yüzer havuz boyutlarından daha büyük yüzer havuzun alınması halinde yeniden müracaat edilmesi gerekir.

B.4–Mevcut Yüzer Havuz ile İlgili Başvurularda İşletmecilerin İzleyecekleri İşlem Sırası Ve

Başvuru Evrakları:

Yüzer havuzun kısa süreli yer değişikliği halinde;

a) Yüzer havuzun kısa süreli geçici yer değişikliği ve yüzer havuzun başka bir havuzda havuzlanmasına yönelik başvurular ilgili Liman Başkanlığına yapılır.

b) Yapılan başvurular Liman başkanlığınca gerekli görüldüğünde mahallinde de inceleme yapılarak değerlendirilip sonuçlandırılır.

Yüzer havuzun izin verilen konum dışında çalıştırılmak istenmesi halinde;

Başvuru evrakları:

a) Tonozları da gösteren koordinatlı 1/500 veya idarece uygun görülecek ölçekte hazırlanmış havuz yerleşim planı,

b) Havuzun konuşlandırılacağı bölgeye ait batimetrik veriler ve tarama yapılmasının planlanması halinde zemin etüt raporu,

c) Tonoz ve bağlantı elemanlarına ait idarece kabul edilmiş klas raporu,

ile birlikte Denizcilik Müsteşarlığı'na (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) başvurulur.

Değerlendirme:

a) Denizcilik Müsteşarlığı'nca (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) kurulacak komisyon tarafından başvuru ile ilgili olarak mahallinde inceleme yapılır ve rapor hazırlanır.

b) Rapor doğrultusunda talep değerlendirilerek işlem yapılır.

C.- YATIRIMIN HARİTA, İMAR PLANI VE DİĞER İŞLEM SIRASI VE BAŞVURU EVRAKLARI:

C.1- Kıyı Kenar Çizgisi (KKÇ):

Planlar mutlaka Şehir ve Bölge Planlama veya Harita Müşavir firmalarına hazırlattırılmalıdır.

Yatırım Yapılması Düşünülen Yerde Kıyı Kenar Çizgisi tespit edilmemişse:

(3621 Sayılı Kanun madde-9)

1- Yatırım yapılacak yerin varsa halihazır haritası yoksa hali hazır haritası yaptırılır.

2-İlgili Valilik makamına hali hazır haritası ile birlikte başvuru yapılır. KKÇ tespiti yapılması istenir.

3-KKÇ tespit talepleri Valilikçe oluşturulan KKÇ tespit komisyonu tarafından belirlenir. (3 ay). (3621 Sayılı Kanun madde-5)

4-Komisyon tarafından belirlenen KKÇ halihazır haritaya işlenerek Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca onaylanır. İlgili Valiliğe iade edilmesi ile yürürlüğe girer.

5- İşlemlere "C.2" bölümünden devam edilir.

b) Yatırım Yapılması Düşünülen Yerde Kıyı Kenar Çizgisi tespiti yapılmışsa :

1- İşlemlere bu rehberin "C.2" bölümünden devam edilir.

C.2- İmar Planı Aşaması:

Planlar mutlaka Şehir ve Bölge Planlama ve Harita Müşavir firmalarına hazırlattırılmalıdır.

1- Ön izni alan yatırımcı Şehir ve Bölge Planlama ve Harita Müşavir firmalarına hazırlattığı teklif uygulama imar planı ile birlikte ilgili Valiliğe (Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü) müracaat eder (Protokol C-Madde-2).

Başvuru evraklar:

1/5000 ve 1/1000 ölçekli teklif imar planı

Ön izin belgesi

Yatırım yapılacak alanın yakın çevresine ilişkin mevcut ve/veya imar planı onaylanmış ancak henüz inşaatına başlanılmamış kıyı yapılarının işlenmiş olduğu 1/5000 ölçekli bilgi paftası,

Gerekçe ve plan kararlarını da içeren İmar Planı Açıklama Raporu,

Yatırıma ilişkin Fizibilite Raporu,

Varsa onaylı çevre düzeni planı, nazım imar planı veya uygulama imar planı ile irtibatlandırılması, Teklif imar planı sınırları dahilinde, mülkiyet (kadastral durum) bilgileri, yapılacak yapıların boyutları ve özelliklerini gösterecek şekilde hazırlanmış ölçekli genel yerleşim planı (kara ve deniz koordinatları da belirtilerek),

Valilik teklifi inceleyerek, gerekçeli görüşü ile birlikte teklifi Bayındırlık ve İskan Bakanlığına (Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğü) gönderir (15 gün) (Protokol C-Madde-3).

Bayındırlık ve İskan Bakanlığı (Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğü) teklifi inceler ve uygun görmesi halinde kurum görüşlerine sunar (Genel Kurmay Başkanlığı, Maliye Bakanlığı, Ulaştırma Bakanlığı, Kültür ve Turizm Bakanlığı, Çevre ve Orman Bakanlığı, Denizcilik Müsteşarlığı) (15 gün)(Protokol C-Madde-4).

Kurumlar görüşlerini Bayındırlık ve İskan Bakanlığına (Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğü) sunar. İlave tetkik gerektiren durumlarda Bakanlık ile mutabakat sağlanarak ilave süre alınabilir (45 gün) (Protokol C-Madde-5).

Bayındırlık ve İskan Bakanlığı (Teknik Araştırma ve Uygulama Genel Müdürlüğü) Kurum görüşleri tamamlandıktan sonra, uygun görmesi halinde teklif uygulama imar planını onaylar, (turizm alanlarında Planlar Kültür ve Turizm Bakanlığınca, özelleştirme kapsamındaki alanlar Özelleştirme İdaresi Başkanlığınca, özel çevre ile ilgili alanların planları Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığınca onaylanır) (15 gün) (Protokol C-Madde-6).

C.3- Tersane Alanı Organizasyonu Ve Yerleşim Planı Aşaması :

a) Onaylı İmar Planı sınırı içinde yatırımcı tarafından bir dilekçe ile Tersane Alanı Organizasyonu ve Yerleşim Planı, (Örnek; Plana uygun olacak şekilde Gemi İnşa Mühendisi, Şehir ve Bölge Planlama veya Harita Mühendislik Müşavir firmalarına hazırlattırılarak) çekme mesafeleri ve kat yükseklikleri konusunda ilgili Belediyesine müracaat edilerek tasdik ettirilir.

- b) İlgili Belediyesince tasdik edilen “Tersane Alanı Organizasyonu ve Yerleşim Planı” bir dilekçe ekinde onay için Denizcilik Müsteşarlığı’na (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) sunulur.
- c) Söz konusu plan, uygun görülmesi durumunda Denizcilik Müsteşarlığı’nca (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) onaylanır. (azami 11 gün).

C.4- Çevresel Etki Değerlendirme Raporu (ÇED) Aşaması :

- a) Yatırımcı; yatırıma ilişkin Çevre mevzuatı çerçevesinde Çevre ve Orman Bakanlığı’na müracaat eder.
- b) ÇED Raporu ÇED Müşavirlik firmalarına hazırlattırılır.
- c) ÇED Raporu ilgili kurumlarca toplantılar yapılarak incelenir.
- d) ÇED Olumlu - Olumsuz veya Çevresel Etkileri Önemsiz Belgesi alınır. (ÇED başvuruları yatırımın daha önceki safhalarında da yapılabilir.) (süre yok).

C.5- Teknik Proje Onayı Aşaması:

1- Yatırımcı; “Onaylı Uygulama İmar Planı” ve bu plana uygun olarak hazırlayacağı kıyı kenar çizgisinin deniz tarafında yapılacak altyapı tesislerine ait (üstyapılar hariç) projesini Ulaştırma Bakanlığına (Demiryolları Limanlar ve Hava meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü) (ilgili Bölge Müdürlüğü kanalıyla en az 5 nüsha olarak) sunar.

Başvuru evrakları:

- a) Uygulama mühendislik projeleri (plan, kesit ve detayları ile birlikte),
- b) Her türlü hesap (teknik dayanakları ile birlikte statik, betonarme ve stabilite hesabı vs.),
- c) Jeolojik etüt raporu, (Yerin özelliğine göre Afet İşleri Genel Müdürlüğü veya Valilik (Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü) onaylı),
- d) Gerekliyse model deneyi raporu (Çalkantı, kumlama, stabilite vs.),
- e) ÇED Olumlu-Olumsuz veya Çevresel Etkileri Önemsiz Belgesi,
- f) Yapılacak yatırıma ait Maliye Bakanlığında (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) alınmış Ön İzin Belgesi,

2- Ulaştırma Bakanlığı (Demiryolları Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü) projeyi uygun görmesi durumunda onaylar, (45 gün) (Protokol C-Madde-13).

C.6- Kullanma İzni Ve/Veya İrtifak Hakkı Tesisi Aşaması:

1- Yatırımcı Maliye Bakanlığında (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) başvuruda bulunarak kullanma izni veya irtifak hakkı verilmesini talep eder (Protokol C-Madde-14)

Başvuru evrakları:

- a) Onaylı imar planı,
- b) Ulaştırma Bakanlığı’nca (Demiryolları Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü) onaylı uygulama mühendislik projesi,
- c) Turizm Alan ve Merkezleri ile Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi içinde, turizm amaçlı ve turizm tesisinin devamı veya tamamlayıcısı niteliğinde olan yatırımlarda “Turizm Yatırım Belgesi” ve “Kesin Tahsis Kararı”

2- Maliye Bakanlığında (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) uygun görülmesi halinde kullanma izni ve /veya irtifak hakkı tesis edilir (süre yok).

C.7- Yapı Ruhsatı/İnşaat Ruhsatı Aşaması:

Kıyı ve sahil şeridi, doldurma ve kurutma yoluyla kazanılan arazi üzerinde yapılacak yapılarda (3621 Sayılı

Kıyı Kanunu'nun Uygulanmasına Dair Yönetmeliğin 15. maddesinde belirtildiği üzere) yatırımcı, yapı ruhsatı almak için Belediye veya Valiliğe (Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü) başvurarak; 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili Yönetmelikleri gereğince Yapı Ruhsatı alır (süre yok) (Protokol C-Madde-15).

Başvuru evrakları:

- a) Onaylı imar planı,
- b) Ulaştırma Bakanlığı'nca (Demiryolları Limanlar ve Hava Meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü) onaylı uygulama mühendislik projesi,
- c) Turizm Alan ve Merkezleri ile Kültür ve Turizm Koruma ve Gelişim Bölgesi içinde, bir turistik tesis veya devamı ya da tamamlayıcısı niteliğinde olan yatırımlarda "Turizm Yatırım Belgesi" ve "Kesin Tahsis Kararı",
- d) Maliye Bakanlığı'ndan (Milli Emlak Genel Müdürlüğü) alınan, kıyı tesisi ile ilgili "irtifak hakkı", "kullanma izni" verildiğine dair belge.

C.8- Yapı Kullanma İzni Aşaması:

Kıyı ve sahil şeridi, doldurma ve kurutma yoluyla kazanılan arazi üzerinde yapılacak yapılarla ilgili olarak, yapıların tamamen bitmesi halinde veya kullanılması mümkün olan bölümleri için yapının ruhsat ve eklerine uygun olarak, 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili yönetmeliğine göre Yapı Kullanma İzin Belgesi alınır (süre yok) (Protokol C-Madde-1).

C.9–Kısmi İşletme İzni Başvurusunda İzlenecek İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları:

Yatırımın kısmen tesisin işletilebilmesi için, Denizcilik Müsteşarlığı'ndan (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) kısmi işletme izninin alınması zorunludur.

Kısmi işletme izni alınmış tesiste onaylı uygulama imar planı sınırları içinde yapılacak değişiklik sonucu ortaya çıkan yapılardan, ruhsata tabi olanlar için yapı kullanma izninin İdareye ibrazı zorunludur.

Başvuru evrakları:

Kısmi işletme izni başvurusu talebinde bulunan tesis işleticisi;

- a) Tüzel kişiler için faaliyet konusunu içeren ticaret sicil gazetesi, özel kişiler için onaylı nüfus cüzdanı örneği,
- b) Tüzel kişilik için imza sirküleri ile yetki belgesi, özel kişilik için noterden onaylı imza beyanı,
- c) Tahsis belgesi (kira, kullanma izni veya irtifak hakkı gibi) ve/veya mülkiyete dair tapu örneği,
- ç) Kullanılacak bina için Yapı Kullanma İzin Belgesi,
- d) İnşası tamamlanan ünitelerin uygulama projesine uygun olarak tamamlandığına dair Ulaştırma Bakanlığı'nın (Demiryolları Limanlar ve Hava meydanları İnşaatı Genel Müdürlüğü) görüşü ve/veya Denetim Belgesi,
- e) Teçhizat listesi,
- f) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı,
- g) Yapı ruhsatı vermeye yetkili mercilerden alınmış; yangın söndürme, algılama ve tahliye projelerinin ve uygulamalarının Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygunluk belgesi yada yazısı.
- ğ) Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı işletme belgesi

ile birlikte yazılı olarak Denizcilik Müsteşarlığı'na (Gemi İnşa ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) başvurur.

Değerlendirme:

- a) Kısmi işletme izni başvurusu ile ilgili olarak, yatırım öncesinde tasdik edilmiş olan Tersane Alanı Organizasyonu ve Yerleşim Planı da dikkate alınarak, kurulacak komisyonca mahallinde bir inceleme yapılır.

- b) Yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucu hazırlanan rapora göre işlem yapılır.
- c) Kısmi işletme izni başvurusu uygun görülen tesislere Denizcilik Müsteşarlığı'nca (Gemi İna ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) düzenlenen belge, tesis işleticisine, bilgi olarak Maliye Bakanlığına, ilgili Belediye veya Valiliğine ve İdarenin ilgili birimlerine bildirilir.

C.10–İşletme İzni Başvurusunda İzlenecek İşlem Sırası Ve Başvuru Evrakları:

Yatırımın tamamen faaliyete geebilecekte durumda olan tesisin için, Denizcilik Müsteşarlığı'ndan (Gemi İna ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) işletme izninin alınması zorunludur.

İşletme izni almış tesiste onaylı uygulama imar planı sınırları içinde yapılacak değişiklik sonucu ortaya çıkan yapılardan, ruhsata tabi olanlar için yapı kullanma izninin İdareye ibrazı zorunludur.

Başvuru evrakları:

İşletme izni başvurusu talebinde bulunan tesis işleticisi;

- a) Tüzel kişilik için faaliyet konusunu içeren ticaret sicil gazetesi, özel kişilik için onaylı nüfus cüzdanı rneği,
- b) Tüzel kişilik için imza sirküleri ile yetki belgesi, özel kişilik için noterden onaylı imza beyanı,
- c) Tahsis belgesi (kira, kullanma izni veya irtifak hakkı gibi) ve/veya mülkiyete dair tapu rneği,
- ) Kullanılacak bina için Yapı Kullanma İzin Belgesi,
- d) Kıyı yapısının uygulama projesine uygun olarak tamamlandığına dair Ulaştırma Bakanlığı'nın (DLH İnaatı Genel Müdürlüğü) görüşü ve/veya Denetim Belgesi,
- e) Teizat listesi,
- f) İşyeri Açma ve alışma Ruhsatı,
- g) Yapı ruhsatı vermeye yetkili mercilerden alınmış; yangın söndürme, algılama ve tahliye projelerinin ve uygulamalarının Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygunluk belgesi yada yazısı.
- ę) alışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı işletme belgesi

ile birlikte yazılı olarak İdareye başvurur.

Değerlendirme:

a) İşletme izni başvurusu ile ilgili olarak, yatırım öncesinde tasdik edilmiş olan Tersane Alanı Organizasyonu ve Yerleşim Planı da dikkate alınarak, kurulacak komisyonca mahallinde bir inceleme yapılır.

b)Yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucu hazırlanan rapora göre işlem yapılır.

c)İşletme izni başvurusu uygun görülen tesislere Denizcilik Müsteşarlığı'nca (Gemi İna ve Tersaneler Genel Müdürlüğü) düzenlenen belge, tesis işleticisine, bilgi olarak Maliye Bakanlığına, ilgili Belediye veya Valiliğine ve İdarenin ilgili birimlerine bildirilir.

(45 gün) (Protokol C-Madde-18).